

1ª RETIFICAÇÃO AO EDITAL 2017

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL – PPGP GESTÃO E AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO PÚBLICA

PROCESSO SELETIVO 2017

MESTRADO PROFISSIONAL

A Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF), através do Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação (CAEd), torna pública a retificação nº 01/2017 ao Edital do Processo Seletivo 2017, divulgado em 26 de abril de 2017 no site do PPGP (www.mestrado.caedufjf.net), nos seguintes termos:

Alterar os dispositivos conforme se segue:

No subitem 5.3.4, onde se lê: “5.3.4) A inscrição deverá ser realizada a partir do dia 26 de abril até às 12 horas (horário de Brasília) do dia 15 de maio de 2017, através do site www.mestrado.caedufjf.net. Ao acessar esta página, o candidato deverá ler atentamente todas as informações, preencher todos os dados solicitados e finalizar a inscrição, por meio do formulário eletrônico.”

leia-se: “5.3.4) A inscrição deverá ser realizada a partir do dia 26 de abril até o dia 18 de maio de 2017, através do site www.mestrado.caedufjf.net. Ao acessar esta página, o candidato deverá ler atentamente todas as informações, preencher todos os dados solicitados e finalizar a inscrição, por meio do formulário eletrônico.”

No subitem 5.4.1, onde se lê: “5.4.1) Os documentos listados a seguir deverão ser postados em envelope único, exclusivamente via SEDEX, até o dia 15 de maio de 2017 (data da postagem):

- a) Formulário de Inscrição gerado pelo sistema, impresso, datado e assinado (não serão aceitos formulários sem assinatura).
- b) Cópia simples do diploma de graduação (frente e verso), devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso, juntamente com o histórico escolar.
- c) Cópia simples do CPF e do Documento de Identidade (para fins deste edital considerar-se-á carteira de identidade: RG, CTPS, Passaporte ou CNH, no período da validade).
- d) Declaração de disponibilidade e ciência para a realização das atividades presenciais em Juiz de Fora, bem como do tempo e recursos necessários às atividades a distância (ver Modelo de Declaração disponibilizado após o preenchimento do Formulário de Inscrição, no site www.mestrado.caedufjf.net).
- e) Laudo médico, contendo todos os requisitos consignados no subitem 5.3.9, para aqueles candidatos solicitantes de condições especiais para realização das provas.”

leia-se: “5.4.1) Os documentos listados a seguir deverão ser enviados, **exclusivamente, para o e-mail documentacao2017@caed.ufjf.br**, até o dia 18 de maio de 2017 (data do envio):

- a) Formulário de Inscrição gerado pelo sistema, impresso, datado e assinado (não serão aceitos formulários sem assinatura).
- b) Cópia simples do diploma de graduação (frente e verso), devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso, juntamente com o histórico escolar.

- c) Cópia simples do CPF e do Documento de Identidade (para fins deste edital considerar-se-á carteira de identidade: RG, CTPS, Passaporte ou CNH, no período da validade).
- d) Declaração de disponibilidade e ciência para a realização das atividades presenciais em Juiz de Fora, bem como do tempo e recursos necessários às atividades a distância (ver Modelo de Declaração disponibilizado após o preenchimento do Formulário de Inscrição, no site www.mestrado.caedufjf.net).
- e) Laudo médico, contendo todos os requisitos consignados no subitem 5.3.9, para aqueles candidatos solicitantes de condições especiais para realização das provas.”

Onde se lê: Os documentos deverão ser postados com as seguintes informações no campo destinatário:

**MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO
PÚBLICA SELEÇÃO DE CANDIDATOS 2017 - SECRETARIA DO PPGP
AVENIDA EUGÊNIO DO NASCIMENTO, Nº 620 – BAIRRO
AEROPORTO JUIZ DE FORA/MG - CEP:36038-330**

Leia-se: Os documentos deverão ser enviados, **exclusivamente, para o e-mail documentacao2017@caed.ufjf.br** com as seguintes informações:

ASSUNTO: [Nº DE INSCRIÇÃO] – NOME COMPLETO

Exemplo: [100001] - JOÃO DA SILVA

DEVERÁ SER ANEXADO UM ARQUIVO POR DOCUMENTO SOLICITADO NO EDITAL NO FORMATO PDF. NÃO SERÃO ACEITOS DOCUMENTOS EM FORMATO “NUVEM”; GOOGLE DRIVE ZIP; JPG; RAR E DROPBOX.

OS ARQUIVOS DEVERÃO SER NOMEADOS CONFORME PADRÃO ABAIXO:

- FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO: N° DE INSCRIÇÃO_FORMULARIO.pdf
Exemplo: 100001_FORMULARIO.pdf
- DIPLOMA: N ° DE INSCRIÇÃO_DIPLOMA.pdf
Exemplo: 100001_DIPLOMA.pdf
- CPF: N° DE INSCRIÇÃO_CPF.pdf
Exemplo: 100001 _CPF.pdf
- DOCUMENTO DE IDENTIDADE: N° DE INSCRIÇÃO_IDENTIDADE.pdf
Exemplo: 100001_IDENTIDADE.pdf
- DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E CIÊNCIA: N ° DE INSCRIÇÃO_DECLARAÇÃO.pdf
Exemplo: 100001_DECLARAÇÃO.pdf
- LAUDO MÉDICO: N ° DE INSCRIÇÃO_LAUDO.pdf
Exemplo: 100001_LAUDO.pdf

Fica, desde já, suprimido o subitem 5.4.6.

Inclui-se os subitens 5.4.6 e 5.4.7, com os seguintes textos:

5.4.6) Os e-mails encaminhados para documentacao2017@caed.ufjf.br serão considerados recebidos somente se enviados durante o prazo de inscrição (até as 23h59 do dia 18/05/17). Dúvidas quanto ao envio da documentação serão respondidas exclusivamente através do telefone 0800 7273 141 - opção 3 (horário de atendimento de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 19h30), até o dia 18 de maio de 2017. Excepcionalmente, no dia 18 de maio de 2017, das 19h30 às 23h59, o contato para esclarecimento de dúvidas quanto ao envio da documentação deverá ser realizado, exclusivamente, através do e-mail suportecursos@caed.ufjf.br.

5.4.7) Após o envio dos documentos, o candidato receberá resposta automática do e-mail documentacao2017@caed.ufjf.br. Em caso de ausência da resposta automática o candidato deverá entrar em contato através do telefone 0800 7273 141 - opção 3 (horário de atendimento de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 19h30) até o dia 18 de maio de 2017. Excepcionalmente, no dia 18 de maio de 2017, das 19h30 às 23h59, o contato para esclarecimento de dúvidas quanto ao não recebimento da resposta automática deverá ser realizado, exclusivamente, através do e-mail suportecursos@caed.ufjf.br.

No item 9, onde se lê:

Preenchimento do Formulário Eletrônico de Inscrição.	26/04 até às 12h do dia 15/05/2017 (horário de Brasília)
--	--

Leia-se:

Preenchimento do Formulário Eletrônico de Inscrição.	26/04 até o dia 18/05/2017
--	----------------------------

No subitem 10.1, onde se lê: 10.1) O contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas será feito somente pelo e-mail mestrado@caed.ufjf.br ou pelo telefone 0800 7273 141 (opção 2).

Leia-se: 10.1) O contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas será feito somente pelo e-mail mestrado@caed.ufjf.br ou pelo telefone 0800 7273 141 - opção 3 (horário de atendimento de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 19h30).

Esta Retificação passa a fazer parte integrante do Edital do Processo Seletivo 2017 para o Mestrado Profissional em Gestão e Avaliação da Educação Pública, ratificando-se todas as demais disposições nele constantes e não alteradas pelo presente, entrando em vigor nesta data.

Juiz de Fora, 02 de maio de 2017.

Profa. Eliane Medeiros Borges
Coordenadora do Programa de Pós-graduação Profissional em Gestão e Avaliação da
Educação Pública – PPGP